

Regulamin elektronicznej ewidencji czasu pobytu dziecka w Przedszkolu Nr 55 w Gdyni

1. Do elektronicznej ewidencji pobytu dziecka w przedszkolu przeznaczona jest Karta Mieszkańca Gdyni lub Karta Przedszkola.
2. Elektroniczny system ewidencji i rozliczania czasu oraz kosztów pobytu dzieci obowiązuje wszystkie dzieci korzystające z wychowania przedszkolnego w Przedszkolu Nr 55 w Gdyni.
3. Zarejestrowane informacje trafiają do oprogramowania, które zlicza czas pobytu dziecka w przedszkolu w danym miesiącu, uwzględniając ilość godzin płatnych ponad 5 godzinne bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę oraz opłatę za wyżywienie.
4. W Przedszkolu Nr 55 w Gdyni bezpłatne nauczanie, wychowanie i opieka realizowane są w godzinach od 8:00 do 13:00.
5. Karta Przedszkola jest własnością Przedszkola Nr 55 w Gdyni i podlega zwrotowi z chwilą ukończenia edukacji przedszkolnej przez dziecko.
6. Fakt utraty Karty należy zgłosić do Wicedyrektora lub Intendenta Przedszkola Nr 55 w Gdyni.
7. Rodzic/ Opiekun prawny zobowiązuje się do posiadania Karty przy sobie w momencie pozostawiania i odbierania dziecka z przedszkola.
8. Po wejściu do przedszkola Rodzic/ Opiekun prawny rejestruje godzinę przyrowadzenia dziecka poprzez wsunięcie Karty do czytnika umieszczonego przy wejściu do szatni.
9. Po odebraniu dziecka z sali dydaktycznej / placu zabaw Rodzic/ Opiekun prawny zaznacza godzinę odbioru dziecka z przedszkola poprzez wsunięcie Karty do czytnika znajdującego się przy wejściu do szatni.
10. W przypadku niedopełnienia obowiązku zarejestrowania "wejścia" dziecka do przedszkola, system naliczy opłatę za pobyt dziecka w przedszkolu od godziny 6.30.
11. W przypadku niedopełnienia obowiązku zarejestrowania "wyjścia" dziecka z przedszkola, system naliczy opłatę za pobyt dziecka w przedszkolu do godziny 17.30.
12. Czas pobytu dziecka przed i po zadeklarowanym czasie pobytu sumuje się.

Postanowienia końcowe

1. Regulamin jest dostępny na tablicy ogłoszeń dla Rodziców w Przedszkolu Nr 55 w Gdyni, na stronie internetowej Przedszkola Nr 55 oraz u Dyrektora placówki.
2. Rodzice/ Opiekunowie prawni są zobowiązani do zapoznania się z niniejszym regulaminem i stosowania się do jego postanowień, a także do przekazania niezbędnych informacji na jego temat innym osobom upoważnionym przez nich do przyprowadzania i odbierania ich dziecka do i z przedszkola.
3. W przypadku awarii systemu lub zdarzeń niezależnych od Przedszkola, prowadzona będzie wersja papierowa ewidencji pobytu dziecka w przedszkolu.
4. Zapoznanie z niniejszym regulaminem oraz jego akceptację Rodzice/ Opiekunowie prawni potwierdzają własnoręcznym podpisem.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 września 2019 r.